



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ  
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(Россельхознадзор)  
УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ОРЛОВСКОЙ И КУРСКОЙ ОБЛАСТЯМ

ПРИКАЗ

01 MAR 2017

№ 106

г. Орёл

Об утверждении Программы  
профилактики нарушений  
обязательных требований на 2017 год

В соответствии с положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля», Методическими рекомендациями по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований, утвержденных на заседании подкомиссии по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы протоколов от 20.01.2017 №1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований на 2017 год (Приложение №1) и План-график профилактических мероприятий на 2017 год (Приложение №2).
2. Начальнику отдела по защите гостайны, мобилизационной подготовке, охране труда и информационно-аналитической работе Орехову Н.И. организовать размещение Программы профилактики нарушений обязательных требований на 2017 год и Плана-графика профилактических мероприятий на 2017 год на официальном сайте Управления.

006003



3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей Руководителя Управления.

Приложение:

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований на 2017 год;
2. План-график профилактических мероприятий на 2017 год.

Врио Руководителя Управления



Е.С. Чёрный



План-график профилактических мероприятий на 2017 год

№	Описание формы профилактического мероприятия	Периодичность проведения	Адресаты	Ожидаемые результаты мероприятий	Ответственные
1	Размещение на официальном сайте перечней актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора) по направлениям деятельности	Перечень – не позднее 1 месяца с момента утверждения плана-графика, внесение изменений в список – по мере вступления в силу новых требований или утраты силы старых	Все подконтрольные субъекты	Повышение правовой грамотности подконтрольных субъектов	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов
2	Разработка и публикация в сети «Интернет» руководств (брошюры, схемы, инфографические материалы, листовки, плакаты) по соблюдению действующих обязательных требований по всем ключевым направлениям, нарушения которых наиболее часто встречаются в практике контрольно-надзорного органа. Публикация их в сети «Интернет».	Не реже 1 раза в полугодие	Все подконтрольные субъекты	Повышение правовой грамотности подконтрольных субъектов	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов

3	Разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие, а также о необходимых организационных и технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований.	По мере вступления в силу нормативных правовых актов	Все подконтрольные субъекты	Повышение правовой грамотности подконтрольных субъектов, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований	Отдел правового обеспечения
4	Разъяснения о внесенных изменениях в действующие акты, содержащие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие, о необходимых организационных и технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения подконтрольными субъектами обязательных требований	Не позднее 2-х недель после вступления изменений в силу	Все подконтрольные субъекты	Повышение правовой грамотности подконтрольных субъектов, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований	Отдел правового обеспечения



5	Проведение консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (семинары, инструктажи, тематические конференции)	Не менее 1 раза в квартал	Подконтрольные субъекты по направлениям деятельности	Формирование единого понимания обязательных требований, Повышение правовой грамотности	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов
6	Создание и обеспечение функционирования «Горячей линии» с подконтрольными субъектами	Создание – не позднее 1 месяца с момента принятия плана-графика Функционирование - постоянно	Все подконтрольные субъекты	Повышение правовой грамотности	Отдел по защите гостайны, мобилизационной подготовке, охране труда и информационно-аналитической работе
7	Информирование неопределенного круга подконтрольных субъектов посредством средств массовой информации о важности добросовестного соблюдения обязательных требований	Не менее 1 раза в квартал	Все подконтрольные субъекты	Формирование и укрепление культуры безопасного поведения	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов

8	Обобщение практики осуществления государственного контроля (надзора), в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, включая подготовку рекомендаций в отношении мер, которые должны приниматься подконтрольными субъектами в целях недопущения таких нарушений	Не менее 1 раза в квартал	Подконтрольные субъекты по направлениям деятельности	Повышение прозрачности государственного контроля (надзора)	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов
9	Классификация причин возникновения типовых нарушений обязательных требований	Не менее 1 раза в квартал	Подконтрольные субъекты по направлениям деятельности	Повышение прозрачности государственного контроля (надзора)	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов
10	Проведение публичных мероприятий для подконтрольных субъектов с обсуждением полученных результатов, размещением их результатов в сети Интернет и механизмом обратной связи	Не менее 1 раза в квартал	Подконтрольные субъекты по направлениям деятельности	Повышение прозрачности государственного контроля (надзора)	Начальники (заместители начальников) надзорных отделов



11	<p>Публикация на официальном сайте в сети «Интернет» статистики количества проведенных контрольно-надзорных мероприятий, перечень наиболее часто встречающихся нарушений обязательных требований, общей суммы привлечения к административной ответственности с указанием основных правонарушений по видам</p>	<p>Не менее 1 раза в квартал</p>	<p>Подконтрольные субъекты по направлениям деятельности</p>	<p>Формирование единого понимания обязательных требований</p>	<p>Начальники (заместители начальников) надзорных отделов</p>
12	<p>Выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований</p>	<p>В случае поступления информации о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований</p>	<p>Субъекты, в отношении которых стала известна информация о возможном нарушении обязательных требований</p>	<p>Предупреждение нарушения подконтрольным и субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований</p>	<p>Начальники (заместители начальников) надзорных отделов и МРО</p>

13	<p>Разъяснительная работа относительно процедур контроля:</p> <p>подготовка в понятном формате и размещение в открытых источниках, а также предоставление и разъяснение подконтрольному субъекту до начала проведения мероприятия информации о порядке проведения контрольно-надзорных мероприятий, включая права и обязанности подконтрольного субъекта, права и обязанности контрольно-надзорного органа, сроки проведения мероприятий, порядок обжалования и др.</p>	<p>Перед проведением мероприятия по контролю</p>	<p>Подконтрольные субъекты в отношении которых предстоит проведение плановой или внеплановой проверки</p>	<p>Повышение прозрачности государственного контроля (надзора); повышение эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности</p>	<p>Начальники (заместители начальников) надзорных отделов и МРО</p>
14	<p>Мероприятия, направленные на поощрение и стимулирование подконтрольных субъектов, добросовестно соблюдающих обязательные требования</p>		<p>Подконтрольные субъекты, добросовестно соблюдающие обязательные требования</p>	<p>Мотивация к добросовестному поведению и соблюдений обязательных требований</p>	<p>Начальники (заместители начальников) надзорных отделов</p>



## Программа профилактики правонарушений обязательных требований на 2017 год

### Цели и задачи проведения профилактической работы Управления на 2017 год

Целями профилактических мероприятий являются:

- повышение прозрачности системы государственного контроля (надзора);

- снижение административных и финансовых издержек Управления и подконтрольных субъектов по сравнению с ведением контрольно-надзорной деятельности исключительно путем проведения контрольно-надзорных мероприятий;

- управление рисками причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- защита личности, общества и государства от противоправных посягательств;

- мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

- формирование законопослушного поведения у подконтрольных субъектов.

- существенное повышение эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности;

- эффективное использование средств бюджета.

Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- формирование единого понимания обязательных требований в соответствующей сфере у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- инвентаризация состава и особенностей подконтрольных субъектов (объектов)

- проведение оценки состояния подконтрольной сферы;



- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов (объектов) и присвоенной им категории риска (класса опасности).

#### Краткий анализ текущего состояния подконтрольной сферы

Всего на территории Орловской и Курской областей находятся 11 425 поднадзорных объектов. Орловская и Курская области являются одними из основных зернопроизводящих регионов Центрального округа Российской Федерации.

Средняя урожайность по Орловской области составляет 32,5 ц/га, по Курской области 43,4 ц/га. Площади посевов под урожай 2016 года составили 2,7 млн. га, в том числе в Курской области 1,5 млн. га, в Орловской 1,2 млн. га. Озимых культур под урожай 2017 года посеяно 1,0 млн. га, в том числе в Курской области 550 тыс. га., Орловской 450 тыс. га. Засыпано семян яровых культур в количестве 195 тыс. тонн в Курской области 115 тыс. тонн, в Орловской 80 тыс. тонн.

Поголовье крупного рогатого скота составляет 305 379 голов, Орловская область – 161 788 голов, Курская область – 143 591 голов; 1 855 тыс. голов свиней по двум областям, по Орловской области – 374 тыс. голов, по Курской области – 1 480 тыс. голов. Произведено: - молока 611 тыс. тонн, по Орловской области – 258 тыс. тонн, по Курской области – 353 тыс. тонн.; - мяса 1 367 тыс. тонн, по Орловской области - 960 тыс. тонн, по Курской области - 677 тыс. тонн.

В 2016 году выявлено 216 новых предприятий для формирования ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Описание текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы:

На состояние подконтрольной сферы могут оказать влияние как положительные, так и отрицательные факторы. Под положительными факторами понимаются тенденции и явления внешней среды, которые могут привести к улучшению обстановки в подконтрольной сфере деятельности и способствовать достижению Управлением поставленных целей. В свою очередь существуют так же отрицательные тенденции и явления, которые способны оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы.

Необходимо осуществлять действия, направленные на оценку



текущего состояния подконтрольной сферы деятельности, выявление и уяснение возможностей и угроз, которые могут оказать воздействие на подконтрольные субъекты в будущем, с тем, чтобы правильно определить стратегию и общую политику осуществления Управлением профилактических мероприятий и достижения поставленных целей.

Статистические показатели состояния подконтрольной сферы:

Управлением проводится активная работа по предупреждению совершения правонарушений и повышению правовой грамотности среди хозяйствующих субъектов в подконтрольной сфере деятельности.

По итогам 2016 года на интернет сайтах было размещено 4566 новостей, в печатных изданиях опубликовано около 400 материалов, подготовлено 250 видеосюжетов, в том числе восемь ведомственных программ «Безопасная среда», в эфир вышло свыше 600 радионовостей.

Совместно с Департаментом сельского хозяйства Орловской области Управление проводит совместные мероприятия с целью профилактики нарушений земельного законодательства. Управление является членом координационных советов Орловской и Курской областей по координации и контролю осуществления мероприятий по повышению эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения, выявлению и вовлечению в оборот неиспользуемых земель.

Должностными лицами Управления разработаны и размещены на официальном сайте:

- «Рекомендации по предупреждению распространения АЧС»;
- «Рекомендации Россельхознадзора населению и фермам по недопущению заноса и распространения вируса высокопатогенного гриппа птиц в популяции домашних птиц»;
- «Рекомендации для руководителей промышленных птицеводческих предприятий».

Управлением в 2016 году проведена 8421 проверка, выявлено 5 296 нарушений. По результатам проверок составлено 9131 протокол об административном правонарушении. Привлечено к административной ответственности 9 018 нарушителей, в отношении 10 юридических лиц вынесено решение о приостановлении деятельности предприятия. Общая сумма предъявленных штрафов составила 18 млн. 469 тыс. рублей. Взыскано 14 млн. 708 тыс. рублей, в том числе в федеральный бюджет 1 млн. 232 тыс. рублей, в местный – 13 млн. 008 тыс. рублей.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы на текущий год с указанием методики определения показателей:

Целевыми показателями результативности мероприятий Программы на 2017 является своевременность, полнота, объективность мероприятий, установленных программой которые будут оценены по 10 бальной шкале, где 1 это наименьшее значение оцениваемого показателя и 10 наивысшее



значение оцениваемого показателя.

При оценке результативности так же будет применён и количественный показатель, отображающий количество, виды проведенных мероприятий и количество подконтрольных субъектов в отношении которых проведены профилактические мероприятия.

Эффективность проведенных мероприятий по предупреждению совершения правонарушений будет оценена по показателю сокращения количества контрольно-надзорных мероприятий при одновременном сохранении (улучшении) текущего состояния подконтрольной сферы и уровня защищенности охраняемых законом ценностей. Снижение количества однотипных и повторяющихся нарушений одним и тем же подконтрольным субъектом (либо на одном и том же объекте)

Перечень уполномоченных должностных лиц Управления, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий:

- Лейзеров Л.Л. - заместитель руководителя Управления, тел. 8(4862) 43-65-89;
- Миненков А.В. - заместитель Руководителя Управления, тел. 8(4712) 51-37-59;
- Красковская О.В. - заместитель Руководителя Управления 8 (4712) 51-37-59;
- Зубова О. Д. - заместитель начальника отдела правового обеспечения, тел. 8 (4862) 76-10-46;
- Семечев Ю. А. - заместитель начальника отдела государственного надзора в области внутреннего карантина растений, тел. 8 (4862) 76-14-69;
- Полозкова Г. Н. - начальник отдела пограничного ветеринарного контроля на Государственной границе РФ и транспорте, тел. 8 (4862) 43-65-89;
- Мальцева Е. В. - начальник отдела государственного ветеринарного надзора, тел. 8 (4862) 43-65-89;
- Бавур О. Г. - начальник Орловского отдела государственного земельного надзора, тел. 8 (4862) 76-43-18;
- Половитсков В. А. - начальник отдела государственного семенного надзора и качества зерна, тел. 8 (4862) 43-65-89;
- Ткачев В. Н. - начальник Курского отдела государственного земельного надзора, тел. 8 (4712) 51-44-16;
- Бончукова Ю. А. - начальник отдела Курского карантинного фитосанитарного контроля на Государственной границе РФ, тел. 8 (4712) 52-02-76;
- Жданов В.Н. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора г.Ливны, тел. 8 (48677) 7-11-45;
- Олейников В.В. - начальник межрайонного отдела



государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора п. Белая, тел. 8 (47149) 3-94-38;

▪ Кадашов Э.Б. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора г.Курчатов, тел. 8 (47131) 4-67-44;

▪ Скрипкин Е.А. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора г.Железнодорожск, тел. 8(47148) 5-16-88;

▪ Орлов А. В. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора п. Кшень, тел. 8(47158) 2-24-81;

▪ Муханов В. И. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора с. Мантурово, тел. 8(47155) 2-17-52;

▪ Белоусов А. В. - начальник межрайонного отдела государственного ветеринарного и фитосанитарного надзора г.Льгов, тел. 8(47140) 2-00-56.

Официальный сайт Управления в сети «Интернет», содержащий информацию о текущих результатах профилактической работы, готовящихся и состоявшихся профилактических мероприятиях:

«<http://www.tunadzor.ru/>»